



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE L. PITZALIS DI SCUOLA DELL'INFANZIA,  
PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO  
VIA GRAMSCI N. 17 - 09059 NURRI (SU)**

**Tel. 0782/849004 – Fax 0782/849004 - Cod. Fisc. 90003150910**

**Email: [caic8ac00p@pec.istruzione.it](mailto:caic8ac00p@pec.istruzione.it)[caic8ac00p@istruzione.it](mailto:caic8ac00p@istruzione.it)[www.comprendivonurri.edu.it](http://www.comprendivonurri.edu.it)**

**AL PERSONALE ATA  
AL SITO WEB**

**CIRCOLARE N. 164**

**OGGETTO: Richiesta ferie /festività sopresse/recupero ore – A.S. 2023/24.**

Al fine di predisporre il piano delle ferie estive, tutto il personale ATA è invitato a presentare istanza di ferie /festività sopresse/recupero ore, per l'anno scolastico 2023/24, **entro il 14/06/2024**, all'indirizzo di posta elettronica della scuole e-mail [caic8ac00p@istruzione.it](mailto:caic8ac00p@istruzione.it). **Oltre tale data le ferie saranno concesse d'ufficio.**

**FERIE** (Art. 13 CCNL 29/11/2007 del comparto scuola).

Le ferie devono essere richieste (tramite il portale Argo) al Dirigente Scolastico e autorizzate dallo stesso, sentita la DSGA.

Nel caso in cui le richieste individuali non si conciliassero con le specifiche esigenze di servizio si farà ricorso al criterio della turnazione annuale.

La variazione del piano delle ferie potrà avvenire solo in presenza di inderogabili esigenze sopravvenute.

Entro il 30/06/2024 il Direttore S.G.A. provvede alla elaborazione del piano ferie e alla successiva pubblicazione all'albo della scuola.

Si evidenzia in particolare quanto segue:

- Il personale ATA fruirà delle ferie nel periodo 1 luglio - 31 Agosto secondo i turni prestabiliti e possibilmente concordati;
- Ha diritto a fruire di almeno 15 giorni lavorativi continuativi di riposo, mentre sarà compito dell'amministrazione concedere gli altri 17 giorni nei periodi di sospensione delle attività didattiche;
- Qualora si dovessero verificare esigenze di servizio ovvero per motivate esigenze di carattere personale che impediscono il godimento in tutto o in parte delle ferie nel corso dell'anno scolastico di competenza, le ferie non godute potranno essere fruite entro il 30 aprile dell'anno successivo, sentito il parere del DSGA.

**FESTIVITÀ'** (art. 14 CCNL 24/7/2003 e successivi).

Sono altresì attribuite, a tutti i dipendenti, 4 giornate di riposo (1 ogni 3 mesi di servizio prestato) ai sensi ed alle condizioni previste dalla legge 23/12/1977 n.937. Le quattro giornate di riposo, sono fruite nel corso dell'anno scolastico cui si riferiscono.

## **RECUPERO ORE**

Il dipendente che ha effettuato ore in eccedenza (straordinario) al proprio orario di lavoro può usufruire del recupero come riposo compensativo solo entro il 31/08/2024. Le ore che non verranno recuperate entro tale data potranno essere retribuite compatibilmente con la relativa disponibilità finanziaria prevista nel contratto integrativo di istituto.

## **CHIUSURA PREFESTIVA**

Si ricorda inoltre che l'Istituto osserverà la chiusura, deliberata dal Consiglio d'Istituto con verbale n. 2 del 30/10/2023, nei seguenti giorni: **6, 13, 20, 27 luglio 2024; 3, 10, 14, 17, 24, 31 agosto 2024**, che dovranno essere inclusi nella richiesta di ferie, recupero ore o di festività soppresse.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Luca Tedde  
(firmato digitalmente)