



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE L. PITZALIS DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E  
SECONDARIA DI 1° GRADO**

VIA GRAMSCI N. 17 - 09059 NURRI (SU)

**Tel. 0782/849004 – Fax 0782/849004 - Cod. Fisc. 90003150910**

Email: [caic8ac00p@pec.istruzione.it](mailto:caic8ac00p@pec.istruzione.it) [caic8ac00p@istruzione.it](mailto:caic8ac00p@istruzione.it) [www.comprensivonurri.edu.it](http://www.comprensivonurri.edu.it)

**Nurri, 08/04/2021**

Circ. n° 178

**DESTINATARI**

**SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO**

**Ai docenti**

**Agli atti**

**Al sito web**

**E p.c.**

**Alla DSGA**

**All'Assistente Amministrativo uff. alunni**

**OGGETTO: SCRUTINI FINALI - SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO.**

Tenuto conto delle diverse condizioni subentrate, anche in riferimento alla situazione emergenziale, per la chiusura dell'anno scolastico, si comunica che le operazioni di scrutinio finale per la Scuola Primaria e Secondaria di I° grado sono previste secondo il seguente calendario:

|                           |               |   |
|---------------------------|---------------|---|
| <b>Venerdì 11/06/2021</b> | 16.00 – 17.00 | Cons. intercl. – primaria Sadali                  |
|                           | 17.00 – 18.00 | Cons. intercl. – primaria Seulo                   |
|                           | 18.00 – 20.00 | Cons. intercl. – primaria Nurri                   |
| <b>Sabato 12/06/2021</b>  | 8.30 – 9.30   | Cons. intercl. – primaria Villanovatulo           |
|                           | 9.30 – 10.30  | Cons. intercl. – primaria Esterzili               |
|                           | 10.30 – 12.00 | Cons. intercl. – primaria Orroli – classi 2-3-4-5 |
|                           | 13.30 – 14.00 | Cons. intercl. – primaria Orroli – classe 1       |
|                           | 15.00 – 15.45 | C.di C. – I second. Orroli                        |
|                           | 15.45 – 16.30 | C.di C. – II second. Orroli                       |
|                           | 16.30 – 17.15 | C.di C. – III second. Orroli                      |
|                           | 17.15 – 18.00 | C.di C. – I second. Esterzili                     |
|                           | 18.00 – 18.45 | C.di C. – II/III second. Esterzili                |
| <b>Lunedì 14/06/2021</b>  | 16.00 – 16.45 | C.di C. – I second. Seulo                         |
|                           | 16.45 – 17.30 | C.di C. – II / III second. Seulo                  |
|                           | 17.30 – 18.15 | C.di C. – second. Sadali                          |
| <b>Martedì 15/06/2021</b> | 8.30 – 9.15   | C.di C. – I / II second. Villanovatulo            |
|                           | 9.15 – 10.00  | C.di C. – III second. Villanovatulo               |

|  |               |                             |
|--|---------------|-----------------------------|
|  | 10.00 – 10.45 | C.di C. – I second. Nurri   |
|  | 10.45 – 11.30 | C.di C. – II second. Nurri  |
|  | 11.30 – 12.15 | C.di C. – III second. Nurri |

**Le riunioni si terranno in modalità on line.**

La videoconferenza sarà accessibile dalla sezione aula virtuale del registro Spaggiari, scegliendo il consiglio di classe e cliccando sul link indicato qualche minuto prima dell'orario fissato.

Si ricorda che non sono necessari dispositivi particolari, i partecipanti possono accedere da PC, tablet o cellulare con microfono funzionante.

Per corretta informativa si comunica che le videoconferenze si terranno su “Google Meet”.

**Ordine del giorno Primaria:**

- Valutazione per ciascuna disciplina
- Definizione giudizio globale
- Valutazione comportamento;
- Ammissione classe successiva;
- Certificazione delle competenze (classi quinte)

**Ordine del giorno Secondaria:**

- Validazione anno scolastico ai fini dello scrutinio
- Valutazione per ciascuna disciplina;
- Valutazione collegiale del comportamento;
- Delibera collegiale all'ammissione alla classe successiva;
- Per gli alunni della terza classe, oltre ai punti precedenti, certificato delle competenze, giudizio di idoneità e ammissione agli esami di stato di fine ciclo;
- Compilazione documenti.

**Si precisa che i docenti dovranno completare tutti gli adempimenti preliminari necessari per un regolare svolgimento degli scrutini. In particolare sul registro elettronico dovranno essere presenti: le valutazioni, le assenze, le relazioni finali e le ulteriori informazioni utili per lo scrutinio.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
 Prof. Romano Carta  
 (firmato digitalmente)

